

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №31 ИМЕНИ ВОЕНАЧАЛЬНИКА,  
ПОЛКОВОДЦА, ГЕНЕРАЛИССИМУСА АЛЕКСАНДРА ВАСИЛЬЕВИЧА СУВОРОВА  
ХУТОРА ХАРЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

15.09.2023 г.

хут.Харьковский

№ 90

**Об утверждении Положения о СОВЕТЕ МОБУ СОШ № 31 им. А.В.  
Суворова хут. Харьковского**

В целях осуществления коллегиальных управленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь демократических, государственно-общественных принципов коллегиального управления

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023 года «Положения о СОВЕТЕ МОБУ СОШ № 31 им. А.В. Суворова хут. Харьковского»
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.О.Директора МОБУ СОШ № 31  
им. А.В.Суворова  
хут.Харьковского  
Лабинского района



О.Н. Грищенко

~~СОГЛАСОВАНО~~

на заседании общего  
собрания трудового  
коллектива МОБУ СОШ № 31  
Протокол от 14.09.2023г. №1

~~УТВЕРЖДЕНО~~

приказом И.О.директора  
МОБУ СОШ № 31  
О.Н. Грищенко  
от 15.09.2023 г. № 90



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СОВЕТЕ МОБУ СОШ № 31 им. А.В. Суворова хут. Харьковского

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОБУ СОШ № 31 им. А.В. Суворова хут. Харьковского

1.2. Совет МОБУ СОШ № 31 им. А.В. Суворова хут. Харьковского (далее Совет школы) создан в целях осуществления коллегиальных управленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь демократических, государственно-общественных принципов коллегиального управления.

1.3. Совет школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными объединениями МОБУ СОШ № 31 им. А.В. Суворова хут. Харьковского и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ;
- Нормативными правовыми актами Министерства Образования РФ;
- Уставом МОБУ СОШ № 31 им. А.В. Суворова хут. Харьковского и настоящим Положением.

#### II. Задачи Совета школы

2.1. Определение основных направлений развития образовательной организации.

2.2. Содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

2. 3. Финансово-экономическое содействие работе за счет использования выделяемых образовательной организации бюджетных средств, привлечения средств из внебюджетных источников.

2.4. Обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств.

2.5. Участие в формировании единоличного органа управления образовательной организации и осуществление контроля за его деятельностью.

2.6. Контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательной организации.

2.7. Участие в независимой внешней оценке качества образования.

2.8. Организация изучения спроса жителей села на предоставление образовательной организацией дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

### **III. Функции Совета школы 3.1.**

Компетенция Совета школы:

- согласование программ развития образовательной организации (перспективных планов), отчетов об их выполнении;
- принятие (рассмотрение) локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим права обучающихся и работников образовательной организации;
- согласование профилей обучения на уровне среднего общего образования;
- рассмотрение отчета по итогам учебного и финансового года, расходовании внебюджетных средств;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в образовательной организации;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет школы вносит директору образовательной организации предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений образовательной организации (в пределах выделяемых средств);
- создания в образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в образовательной организации.

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в образовательной организации.

3.3. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета школы законодательством Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами образовательной организации.

#### **IV. Состав Совета школы**

4.1. Совет школы избирается сроком на три года, в количестве не менее 5 человек. Председатель, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании.

Совет школы создается с использованием процедур выборов. В состав Совета школы избираются представители педагогических работников, представители родительской общественности. Представители родительской общественности избирается на Общем собрании родителей обучающихся в количестве 2 человека. Представители работников образовательной организации выбираются на Общем собрании в количестве 3 человек.

4.2. Совет школы собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Очередные и внеочередные заседания Совета школы созываются и проводятся председателем Совета школы, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета школы. Внеочередные заседания Совета школы созываются также по требованию директора школы.

4.4. Совет школы правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины общего числа членов Совета школы.

4.5. Решение Совета школы считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета школы. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете школы. О решениях, принятых Советом школы ставятся в известность все участники образовательных отношений.

4.6. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для администрации Школы, всех членов коллектива.

#### **V. Права и ответственность Совета школы**

5.1. Все решения Совета школы, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательной организации, родителей (законных представителей) и Учредителя.

5.2 Совет школы имеет право:

- приглашать на свои заседания руководящих, педагогических и иных работников образовательной организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- создавать постоянные и временные комиссии (группы, штабы и т.д.), в том числе с привлечением лиц, не являющихся членами Совета школы, для изучения вопросов, входящих в компетенцию Совета школы, подготовки проектов решений Совета школы, осуществления контроля за их выполнением;
- распространять информацию о своей деятельности и принимаемых решениях за исключением информации, содержащей сведения конфиденциального характера.

### 5.3. Совет школы несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов коллегиального управления Школы.
- повышение авторитетности МОБУ СОШ № 31 им. А.В. Суворова хут. Харьковского.

## VI. Делопроизводство

### 6.1. План работы Совета школы.

6.2. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются секретарем в книгу протоколов заседаний Совета, каждый протокол подписывается председателем Совета школы и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета школы вносится в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

6.3. Обращения участников общеобразовательных отношений с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета школы рассматриваются председателем Совета школы или членами Совета школы по поручению председателя.

6.4. Положение о Совете школы принимается общим собранием трудового коллектива МОБУ СОШ № 31 им. А.В. Суворова хут. Харьковского

Срок действия данного положения неограничен.